



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๙ อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จึงขอประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างเหมาบริการ ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างเหมาบริการ

| | |
|---|---------------|
| ๑.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการก่อสร้าง กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒.ตำแหน่งคนงาน กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.ตำแหน่งคนงาน ประจํารถกระเช้า กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔.ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ กองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕.ตำแหน่งคนงานทั่วไป | จำนวน ๗ อัตรา |
| ๖.ตำแหน่งงานบันทึกข้อมูล กองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๗.ตำแหน่งงานด้านจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๘.ตำแหน่งจ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ปฏิบัติการในระบบแพทย์ฉุกเฉิน | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๙.ตำแหน่งจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการ กองการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๐.ตำแหน่งจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน ๒ อัตรา |

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ มีดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์
๓. ไม่เป็นบุคคลที่ยุงเกี่ยวกับยาเสพติด
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้นตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร สถานที่รับสมัคร และค่าธรรมเนียม

๓.๑ การรับสมัครสอบและสถานที่รับสมัคร รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ งานบริหารงานคลัง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดขอนแก่น หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๓-๔๒๔๓๒๒

๔. วัน เวลา สถานที่สอบ และประกาศผลสอบ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป

๔.๒ ทำการสอบคัดเลือก ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป

๔.๓ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น เป็นต้นไป

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบแข่งขัน ฯ ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัคร ได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ มายื่นในวันรับสมัครสอบดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาภาพถ่ายใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ปิดรับสมัครสอบคือ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

๕.๗ เอกสารอื่นๆที่แสดงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามภาคผนวก ก) และรับรองสำเนาทุกฉบับ

๖. วิธีการสอบแข่งขัน

จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะ ประสพการณ์ด้านงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) หรือ องค์กรท้องถิ่นอื่น ๆ อุปนิสัย , อารมณ์ , ทักษะ , จริยธรรม , ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ,ไหวพริบ

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ผู้สอบแข่งขันได้ ให้มารายงานตัวในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และจะได้รับการดำเนินการจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี ตามแบบใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน



(นายนเรศ ชมจันทร์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการก่อสร้าง กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-จัดทำบันทึกข้อมูล จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร (กองช่าง)

-จัดเก็บเอกสารหนังสือเวียนเข้าแฟ้มโดย จำแนกเป็นหมวดหมู่

-อำนวยความสะดวก ติดต่อประสานงานทุกหน่วยงาน และช่วยเตรียมสถานที่กรณีที่มีการประชุม

-งานด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

-ไม่ต่ำกว่าวุฒิการศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ขึ้นไป

-เพศหญิง - เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับหมาย

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒. ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-จัดทำบันทึกข้อมูล จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร (กองช่าง)

ช่วยงานเกี่ยวกับงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล...๒

- ช่วยงานเกี่ยวกับงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล
- ช่วยงานควบคุมตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบไฟฟ้าประปา และสำนักงาน
- อำนวยความสะดวก ติดต่อประสานงานทุกหน่วยงาน และช่วยเตรียมสถานที่กรณีที่มีการประชุม
- งานด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่ต่ำกว่าวุฒิมัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓
- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน
- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ
- เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน
- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.ตำแหน่งคนงาน ประจํารถกระเช้า จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ดูแลและบำรุงรักษาทำความสะอาดรถกระเช้า
- ช่วยงานซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างภายในตำบลห้วยม่วง
- งานเอกสารเกี่ยวกับการใช้รถกระเช้า
- ช่วยตัดกิ่งไม้ออกจากสายไฟฟ้าภายในพื้นที่ตำบล
- งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่จำกัดวุฒิมัธยมศึกษา
- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน
- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ
- เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน
- มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้า...๓

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๘,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบงานก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน
- ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง
- ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้า
- รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง
- ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ ตามระเบียบกฎหมายต่างๆ เช่น พรบ.ควบคุมอาคาร พรบ.ควบคุมน้ำดื่มเชื้อเพลิง พรบ.โรงงาน พรบ.ขุดดินและถมดิน และภารกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่ต่ำกว่าวุฒิการศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ทุกสาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. กท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน
- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ
- เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน
- มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕. ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา

ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- งานรับเอกสารเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างบ้าน ปรับปรุง ต่อเติมอาคาร
- งานรับเรื่องต่างๆ เช่น คำร้องทั่วไป แบบฟอร์มต่างๆของทางราชการ
- ช่วยงานควบคุมตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบไฟฟ้า ประปา
- อำนวยความสะดวก ติดต่อประสานงานทุกหน่วยงาน และช่วยเตรียมสถานที่กรณีที่มีการประชุม
- งานด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่ต่ำกว่าวุฒิมัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓
- ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-จัดทำบันทึกข้อมูล จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร เกี่ยวกับข้อมูล เบี้ยผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ และเด็กแรกเกิด งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่จำกัดวุฒิมัธยมศึกษา
- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

พนักงานประจำระดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๘,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานอย่างทันท่วงทีเมื่อเกิดเพลิงไหม้
- ลำเลียงน้ำอุปโภค บริโภค ให้กับประชาชนในยามที่เกิดภัยแล้ง
- เตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และอายุไม่เกิน ๖๐ ปี
- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓
- จบการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓ หรือเทียบเท่า
- ใบผ่านการอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นต้นขั้นก้าวหน้า หรือหลักสูตรครูฝึกจากวิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรจากกระทรวงอื่นที่เทียบเท่า (ถ้ามี)
- มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล หรือสูงกว่า (ถ้ามี)
- มีสุขภาพ ร่างกาย แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่สังคมรังเกียจ
- สามารถปฏิบัติงานเป็นกะหรือเป็นผลัดได้
- มีพาหนะสามารถเดินทางได้สะดวก
- มีโทรศัพท์มือถือสามารถติดต่อได้สะดวก
- มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตั้งใจในการทำงาน
- มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยและตรงต่อเวลา
- ขยัน มีใจรักบริการ และมีความอดทน
- ถ้ามีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับการดับเพลิง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นต้นขั้นก้าวหน้า หรือหลักสูตรครูฝึกจากวิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรจากกระทรวงอื่นที่เทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งคนงานทั่วไป ประจำรถกู้ชีพ จำนวน ๓ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-ออกให้บริการช่วยเหลือรับ-ส่ง ผู้ป่วยบาดเจ็บ-ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลด้วยความปลอดภัยตามที่ได้รับแจ้งเหตุ

-บันทึกผลรายงานการออกปฏิบัติงานตามแบบบันทึกทุกครั้งที่มีการออกปฏิบัติงาน

-ปฏิบัติงานการติดต่อสื่อสารในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

-จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-เพศชาย-เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

-เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการ

เกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน วันละไม่ต่ำกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งช่วงเวลาและจำนวนปฏิบัติงาน

-ทำหน้าที่ป้องกันดูแลด้านความปลอดภัยและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไม่ให้เกิดการเสียหายสูญหายหรือถูกทำลาย หรือถูกโจรกรรม

-ลงเวลาปฏิบัติงานทั้งไปและกลับในสมุดเวลาปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน

-ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี

-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

-เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการ

เกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๖. ตำแหน่งงานบันทึกข้อมูล กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-จัดทำบันทึกข้อมูล และบันทึกในระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วย

ม่วง

-จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

- เพศหญิง - เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

- ไม่ต่ำกว่าวุฒิมัธยมศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. สาขาบริหารธุรกิจ ขึ้นไป

- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการ

เกณฑ์ทหารมาแล้ว

- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

- เป็นผู้ที่มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

- มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. ตำแหน่งงานด้านจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูล แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ช่วยหัวหน้าชุดติดต่อขอความร่วมมือจากเจ้าของทรัพย์สิน สัมภาษณ์เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน หากจำเป็นอาจขอตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็นได้ และบันทึกรายละเอียดลงในแบบสำรวจข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วน โดยอยู่ภายใต้การกำกับควบคุมของหัวหน้าชุด

๓. บันทึกแบบสำรวจข้อมูลภาคสนาม

๔. ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานและเหตุการณ์ประจำวัน และรายงานสรุปรายเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

- เพศหญิง - เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

- ไม่ต่ำกว่าวุฒิการศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ทุกสาขาวิชา ขึ้นไป

- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

- เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

- มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๓ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๘,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ออกให้บริการช่วยเหลือรับ-ส่ง ผู้ป่วยบาดเจ็บ-ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลด้วยความปลอดภัยตามที่ได้รับแจ้งเหตุ

- บันทึกและรายงานการออกปฏิบัติงานตามแบบบันทึกทุกครั้งที่มีการออกปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติงานการติดต่อสื่อสารในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

- เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

- ได้ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินก่อนนำส่งโรงพยาบาล (หน่วยกู้ชีพ)

หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง...๙

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ขายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการ กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-งานรับ-ส่งหนังสือ

-งานจัดเก็บเอกสาร คัดแยกหนังสือ จัดเรียงเอกสารของการศึกษา

-จัดรวบรวมข้อมูล

-งานรับเรื่องต่างๆ เช่น คำร้องทั่วไป ของทางราชการ

-งานอำนวยความสะดวก ช่วยเตรียมสถานที่กรณีมีการจัดโครงการ

-งานบันทึก เตรียมเอกสารกรณีมีการประชุม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-เพศชาย-เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

-วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ม.๖

-เพศชาย ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน หรือ เรียนจบ รด.ปีที่ ๓

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ขายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐. ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ...๑๐

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด-ปิด ประตู หน้าต่าง ทำความสะอาด ปิดกวาด เช็ดถู พื้นที่อาคารที่ทำการและพื้นที่รอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีประสบการณ์ทำงานด้านแม่บ้าน
- มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตั้งใจในการทำงาน
- มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยและตรงต่อเวลา
- ขยัน มีใจรักบริการ และมีความอดทน
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาเสพติดหรือสารเสพติด
- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน
- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ